Tunja, 31 de diciembre de 2024

Doctora
AHILIZ ROJAS RINCÓN
Secretaria del Interior y Seguridad Territorial
Alcaldía Mayor de Tunja
Ciudad

Asunto. *Informe actividades*

Respetada doctora Ahiliz reciba un cordial saludo deseándole éxitos en sus labores diarias, por medio del presente me permito remitir informe de actividades realizadas durante los días 14 y 21 de diciembre en el marco de los eventos denominados "Exaltación al mérito comunal" y "Coloquio de mujeres comunales" en cumplimiento de los artículos 99 y 100 de la Ley 2166 de 2021, así:

1. EXALTACIÓN AL MÉRITO COMUNAL

La exaltación al mérito comunal se realizó bajo las siguientes condiciones y características:

Fecha: 14 de diciembre de 2024
Lugar: Colegio San Viator - Tunja
Hora: 6:00 P.M. a 2:00 A.M.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT	CUMPLE / NO CUMPLE	EVIDENCIA
1	Suministrar Estación de café, aromática y agua mineral durante el día del evento, estas deben ser suficientes para 150 personas, por vaso de bebida debe tener contenido 8 onzas cada uno, mezcladores, azúcar o panela para endulzar. (Entregado en la Localidad del municipio de Tunja establecida por la Unidad de Participación). El tiempo se ajustará según la necesidad del evento (Jornada de la mañana y/o tarde).	10	CUMPLE	
2	CENAS ESPECIALES: Entrada (Crema, sopa o fruta), Plato fuerte (Carne, pollo o pescado 300gr) en salsa según el gusto, acompañada de dos guarniciones, ensalada, y jugo natural, limonada y/o copa de bebida de la casa de 12 ONZ, y postre servido en la mesa. SUMINISTRADO Y ENTREGADO SEGÚN INDICACIONES DEL LUGAR DEL EVENTO, PERSONAL CALIFICADO UNIFORMADO, INCLUYE SERVICIO.	1500	CUMPLE	**CENA:**

				   **POSTRE:** 

3	Suministrar refrigerios que debe contener como mínimo: jugo natural de 12 onz + solido. Se sugiere: Empanada de pollo, empanada de carne, pastel de pollo, sándwich o Ponqué 120 gramos. (Entregado en la Localidad del municipio de Tunja establecida por la Unidad de Participación + Servicio de Meseros). Servido en la mesa, debe contar con el empaque plástico y sus respectivos cubiertos.	1500	CUMPLE	
4	MUG BLANCO Material: Cerámica; Tintas: 4 tintas (full color por una cara); Tamaño: 11 onzas. La Secretaría del Interior y Seguridad Territorial entregará los logos y especificaciones del diseño que debe llevar los MUG BLANCO dentro de los dos (2) días siguiente de la celebración del acta de inicio al contratista y este tendrá cinco (5) días para realizar la entrega de los elementos.	1500	CUMPLE	 
5	Diplomas reconocimiento labor comunal de 24 cm x 34 cm, elaborado en cartulina italiana nacarado cannete de 215 gr, incluye escudo de Colombia impreso por litografía a full color, repujado en los filetes. Estampado al calor (con foil dorado); escudo institucional a color inmerso en orla geométrica circular, textos personalizados en negro, impresos mediante reprografía láser de alta adherencia. El papel debe ser del tipo de seguridad, impresión invisible en tinta fluorescente verde – reactiva a la luz ultravioleta o negra. Carpeta porta Diploma de 26 x 37 cm, elaborada en cartulina propalcote de 310 gr, impreso a una tinta litográfica, incluye 2 bolsillos internos para sujeción de documentos.	138	CUMPLE	
6	Placas conmemorativas de la Labor comunal en madera de medidas 15*20 material vinilo dorado e impresión digital en plancha termo fijada, según diseño entregado por la Secretaría del Interior y Seguridad Territorial.	8	CUMPLE	

7	Servicio de sonido, compuesto por controlador, computador portátil, amplificación de sonido de 800 w, dos cabinas, dos bajos de 800 w rms 2 micrófono inalámbricos (incluye montaje y operario durante la ejecución del evento solicitado por la entidad) tiempo requerido 9 horas.	1	CUMPLE	  
8	CAMISETA Tipo de camiseta: POLO; Bordado tela Pique de 65% poliéster y 35% algodón o 48% poliéster; 48% algodón y 4% elastano de 200 gr/m2 (+/-5 gr/m2). con tratamiento al pre encogido, full color Cantidad Bordados: 2 unidad. (El diseño y entrega de estos serán solicitados con previo aviso por parte del supervisor). Talla UNISEX S-M-L-XL, de acuerdo a las indicaciones entregadas al contratista y según diseño entregado por la Secretaría del Interior y Seguridad Territorial	1500	CUMPLE	

9	Presentación de un Grupo de ambientación Musical compuesto por 04 músicos (organista, saxofonista, batería y cantante Presentación de mínimo 1 hora.	1	CUMPLE	
10	Presentación de una Agrupación interprete musical compuesta por siete (7) músicos (acordeonero, guitarrista, bajista, baterista, trombón, trompeta y vocalista) Presentación de mínimo 1 hora	1	CUMPLE	
11	MAESTRO DE CEREMONIAS encargado de seguir las pautas de un guion, acto protocolario, excelente manejo de la voz, lectura impecable y buena imagen personal. El tiempo se ajustara según la necesidad del evento (Jornada de la mañana y/o tarde)	1	CUMPLE	
12	Presentación de un Show tipo miniteca con DJ animador Presentación de mínimo 3 hora	1	CUMPLE	 

13	Alquiler de auditorio, que incluya, sillas, mesas, servicio de meseros, servicio de menaje, parqueaderos, área mínima de 600mtrs o de acuerdo a la necesidad del evento. (Estos serán coordinados de acuerdo a la necesidad por medio del supervisor, con previo aviso).	1	CUMPLE	 
14	Suministro de Gorra en tela con Logo bordado (de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato Gorra de seis paneles visera doblada. • Sesgo de algodón que recubren costuras. • Tira inferior interna todo el ruedo de la gorra de la misma tela • Ojalillos de hilo. • Botón metálico forrado en la parte superior de la gorra. 2 • Pespunte de hilo de 4 filas en la visera. • Visera anatómica. • Tela de forro para refuerzo interno en cada una de las seis piezas. • Parte de atrás banda del mismo material de la gorra con vincha metálica para regular ajuste.	1500	CUMPLE	 

15	Suministro de Bolsa de lujo en tela liencillo de 26*33cm con estampado de logo de acción comunal (logo suministrado por la entidad)	1500	CUMPLE	 
16	Ambientación de la actividad ceremonia de reconocimiento por su labor en la acción comunal: marcación de silletería, decoración con flores, escenografía de acuerdo a la temática del evento. Manteles para las mesas del buffet, organizado según indicaciones del supervisor. Arreglos florales, alfombra roja mínimo 20 metros, iluminación para pasarela noche de gala, backing fondo en banner para las fotos impreso a full color tamaño 2x3mts.	1	CUMPLE	 

17	PLAN DE CONTINGENCIA	1	CUMPLE	La realización del evento se aprobó por el Comité de Eventos. Ver resolución de aprobación allegada por el contratista.
18	SAYCO Y ACINPRO	1	CUMPLE	Se adjuntó junto con la solicitud de aprobación del permiso para la autorización del evento de aglomeración.

2. COLOQUIO DE MUJERES COMUNALES

El coloquio de mujeres comunales se realizó bajo las siguientes condiciones y características:

Fecha: 21 de diciembre de 2024
Hora: 8:00 a 12:00

3	Suministrar refrigerios que debe contener como mínimo: jugo natural de 12 onz + solido. Se sugiere: Empanada de pollo, empanada de carne, pastel de pollo, sándwich o Ponqué 120 gramos. (Entregado en la Localidad del municipio de Tunja establecida por la Unidad de Participación + Servicio de Meseros). Servido en la mesa, debe contar con el empaque plástico y sus respectivos cubiertos.	100	CUMPLE.	  

Nota. Se adjuntan invitaciones allegadas a las Juntas de Acción Comunal.
En constancia firma

ANGYE NATHALIA SÁNCHEZ MUÑOZ
C.C. No. 1.020.790.003
PROFESIONAL UNIDAD DE GESTIÓN
PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y